

**DROIT A L'IMAGE**

Dans un objectif pédagogique, nous pouvons être amenés à faire des photos ou des vidéos de votre enfant. Ces documents pourront être utilisés pour des expositions au sein du lycée ou sur notre site internet de présentation de l'établissement. Le projet pédagogique peut prendre la forme par exemple d'expositions suite à un voyage ou une sortie, d'activités coordonnées par le Conseil de vie lycéenne, comme les concerts, le bal des terminales, le carnaval ou encore des activités dans le cadre de l'Association sportive ou du Foyer socio-culturel et des clubs... Il peut également s'agir d'un projet d'élèves piloté par un professeur, y compris dans le cadre d'un examen, comme la réalisation de blog...

Je, soussigné ..... représentant légal de l'élève ..... autorise / n'autorise pas la prise de vue et la publication à des fins pédagogiques de l'image sur laquelle mon enfant apparaît, ceci sur différents supports (écrit, audio-visuel, électronique) et sans limitation de durée.

**INFORMATIONS IMPORTANTES**

Les parents d'élèves ou leurs responsables légaux ont des droits et des devoirs de garde, de surveillance et d'éducation (Art 371 et suiv. du Code Civil). Le règlement intérieur consultable sur l'environnement numérique de travail (ENT) constitue un support essentiel pour instaurer un véritable dialogue avec les familles dans un esprit de coéducation. Le principe fondamental repose sur le partenariat constant entre l'équipe éducative du lycée et les parents d'élèves qui sont responsables de leurs enfants et qui doivent en suivre régulièrement la scolarité, notamment par la consultation de l'environnement numérique du lycée, le suivi des résultats et la participation aux réunions.

Le lycée met à la disposition des parents un certain nombre de moyens pour leur permettre de suivre la scolarité de leur enfant. L'ENT du lycée est l'outil qui permet de suivre la scolarité des élèves, de communiquer entre professeurs ou avec les parents qui y trouvent tous les renseignements utiles concernant leur enfant (notes, leçons, devoirs, absences, retards, punitions et sanctions). Les identifiants et mots de passe personnels sont communiqués à chaque parent et à chaque élève au début de la scolarité au lycée.

Le lycée organise régulièrement des réunions (parents professeurs, des remises de bulletins scolaires, des informations diverses sur l'orientation ou sur d'autres thèmes) qui sont annoncées sur l'ENT du lycée. Il est important d'y participer.

En cas de non suivi caractérisé de la scolarité (absences systématiques aux réunions, non réponse ou non présentation aux convocations de l'établissement, ...), la Direction pourra procéder à un signalement de la situation aux autorités compétentes.

L'inscription d'un élève au Lycée Paul Langevin vaut acceptation du règlement intérieur, adhésion aux principes édictés et engagement à les respecter.

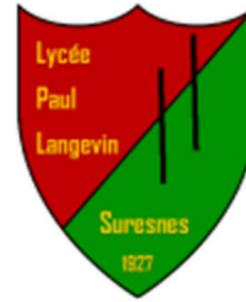
Autorisez-vous la communication de votre adresse aux associations de parents d'élèves ? OUI  NON

Date :  
...../...../ 2020

Signature de la mère :

Signature du père :

Signature autre responsable :  
(Indiquer le lien avec l'enfant)



**DOSSIER D'INSCRIPTION**  
**ANNEE SCOLAIRE 2020/2021**

Coller  
**obligatoirement**  
**une photo**  
**d'identité**  
**récente**

**IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE**

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_  
 Sexe : M  ou F  Date de naissance : / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /  
 Lieu de naissance : / \_\_\_\_\_ / Code postal / \_\_\_\_\_ /  
 Pays de naissance : / \_\_\_\_\_ / Nationalité : / \_\_\_\_\_ /  
 Numéro téléphone mobile de l'élève : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Scolarité antérieure**

Années scolaires	Nom et Commune de l'établissement scolaire	Classe fréquentée
2019/2020	(à compléter si l'enfant a fréquenté deux établissements l'an dernier)	
2018/2019		
2017/2018		
2016/2017		

**Scolarité pour la rentrée 2020**

Nom de l'établissement : **LYCEE PAUL LANGEVIN - SURESNES**

*(1) Ne pas renseigner - réservé à l'administration*

Date d'entrée dans l'établissement<sup>(1)</sup> : / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /  
 Classe<sup>(1)</sup> : / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /  
 EURO ALL  EURO ANG  LV3 JAPONAIS  CAMPUS RUGBY   
 LVA : / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /  
 LVB : / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /

Les informations que vous êtes tenus de fournir dans ce formulaire font l'objet d'un traitement informatisé d'informations nominatives. La loi n° 78-17 du 06 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous reconnaît un droit d'accès et de rectification pour les informations vous concernant que vous pouvez exercer par demande écrite auprès de M. le Proviseur du lycée Paul Langevin, 2 rue Maurice Payret-Dortail 92150 SURESNES

Indiquez les frères et sœurs scolarisés dans une école, un collège ou un lycée.

Nom	Prénom	Date de naissance	Nom Ecole, Collège ou Lycée	Commune	Classe	Régime (Ext/DP)

### RESPONSABLE 1 : RESPONSABLE FINANCIER

Père :  Mère :  Tuteur :  Foyer :

Nom : / \_\_\_\_\_ / Prénom : / \_\_\_\_\_ /

Nombre total d'enfants à charge : /\_\_ / Nombre d'enfants en primaire : /\_\_ / en collège : /\_\_ / en lycée : /\_\_ /

Adresse : / \_\_\_\_\_ /

Code postal : / \_\_\_\_\_ / Ville : / \_\_\_\_\_ /

Tél Domicile : / \_\_\_\_\_ / N° mobile perso : / \_\_\_\_\_ /

Profession : / \_\_\_\_\_ / Tél Travail : / \_\_\_\_\_ /

**Courriel :** / \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ /

**N° mobile sur lequel vous souhaitez recevoir les SMS du lycée :** / \_\_\_\_\_ /

### RESPONSABLE 2

Père :  Mère :  Tuteur :  Foyer :

Nom : / \_\_\_\_\_ / Prénom : / \_\_\_\_\_ /

Adresse : / \_\_\_\_\_ /

Code postal : / \_\_\_\_\_ / Ville : / \_\_\_\_\_ /

Tél Domicile : / \_\_\_\_\_ / N° mobile perso : / \_\_\_\_\_ /

Profession : / \_\_\_\_\_ / Tél Travail : / \_\_\_\_\_ /

**Courriel :** / \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ /

### Autres renseignements

N° de Sécurité sociale du responsable : / \_\_\_\_\_ /

Nom et adresse du médecin traitant : / \_\_\_\_\_ /

Téléphone du médecin traitant / \_\_\_\_\_ /

### Assurance scolaire

Centre : / \_\_\_\_\_ /

Adresse : / \_\_\_\_\_ /

N° de police : / \_\_\_\_\_ /

Personne(s) susceptible(s) de prendre en charge l'enfant en cas d'indisponibilité des parents ou interlocuteur :

① Nom : / \_\_\_\_\_ / Prénom : / \_\_\_\_\_ /

Adresse : / \_\_\_\_\_ /

Tél mobile : / \_\_\_\_\_ / Lien avec l'enfant/qualité : / \_\_\_\_\_ /

② Nom : / \_\_\_\_\_ / Prénom : / \_\_\_\_\_ /

Adresse : / \_\_\_\_\_ /

Tél mobile : / \_\_\_\_\_ / Lien avec l'enfant/qualité : / \_\_\_\_\_ /

### Santé de l'enfant

L'enfant a-t-il un traitement médical nécessitant une prise en charge particulière ? OUI  NON

L'enfant a-t-il déjà bénéficié :

d'un **P.A.P. (Projet d'Aide Personnalisée?)** / **P.P.S.(Programme Personnalisé Scolaire)** ?

OUI  NON

☞ si OUI, Année? / \_\_\_\_ / Classe ? / \_\_\_\_ / Motif ? / \_\_\_\_\_ /

L'enfant a-t-il déjà bénéficié d'un **P.P.R.E./Programme Personnalisé de Réussite Educative**? OUI

NON

☞ si OUI, Année? / \_\_\_\_ / Classe ? / \_\_\_\_ / Motif ? / \_\_\_\_\_ /